

GUIDA PER I GENITORI

ARGOMENTO: PRENOTAZIONE DI UN COLLOQUIO NELL'ORA DI RICEVIMENTO ANTIMERIDIANO DEI DOCENTI

La prenotazione di un *colloquio individuale* può essere effettuata sia dalla versione web del Registro ClasseViva, sia dall'App del Registro accedendo alla versione "Famiglie" con le credenziali di tipo "genitore". Vediamo le due modalità di prenotazione.

PRENOTAZIONE DALLA VERSIONE WEB DEL REGISTRO ELETTRONICO

Dopo aver effettuato l'accesso a ClasseViva, sarà sufficiente accedere alla sezione "**Colloqui**" - "**Prenota colloquio con docente**" dal proprio menu principale: qui l'utente avrà visione di tutte le disponibilità di Colloqui con i vari docenti abbinati alla classe dello studente, divise per mese.

Cliccare sul tasto "**Prenota**" in corrispondenza del docente, giorno e orario in cui si desidera prenotare il colloquio:

venerdì - 13/11/2020	domenica - 15/11/2020
<p>LA VESPA GUIDO dalle 08:00 alle 09:00</p> <p>CAVALLARO GIORGIA dalle 11:00 alle 12:00 GEOGRAFIA - MATEMATICA - SCIENZE NATURALI (BIOLOGI...</p>	
lunedì - 16/11/2020	martedì - 17/11/2020
<p>CAVALLARO GIORGIA dalle 09:00 alle 10:00 Incontro fissato posizione: 1</p> <p>LA VESPA GUIDO dalle 09:00 alle 10:00</p>	<p>ANGELUCCI MARIA dalle 16:00 alle 19:00 Prenota</p> <p>MATEMATICA</p> 

Si aprirà una schermata in cui scegliere la posizione prenotata con l'orario di prenotazione ed indicare **obbligatoriamente** il proprio numero di cellulare. In aggiunta, possono essere indicati anche un indirizzo email o un eventuale altro contatto. L'inserimento del numero di cellulare sarà contraddistinto da un (*), che indica che quel campo è da compilare obbligatoriamente.

I campi contrassegnati da asterisco (*), sono obbligatori.

Numero cellulare *:

Indirizzo email :

Altro contatto:

Attraverso la voce "**Avviso**", si ha la possibilità di inviare un messaggio al/alla docente, oppure viceversa di visualizzare eventuali messaggi ricevuti dal/dalla docente. **ATTENZIONE! Usare questa funzione per eventualmente richiedere esplicitamente un appuntamento telefonico al/alla docente nella data e nell'orario prenotati.**

martedì - 17/11/2020

ANGELUCCI MARIA dalle 16:00 alle 19:00

Incontro fissato posizione: 1 **Cancella**

 **Avviso**

Per cancellare una prenotazione fare click sulla voce "**Cancella**" in corrispondenza dello stesso. La cancellazione potrà essere effettuata fino a quando non sarà trascorsa la data di colloquio.

Se nel giorno di interesse il colloquio non presenta la voce "**Prenota**", significa che non è più possibile prenotarsi per esaurimento posti disponibili in quella data.

PRENOTAZIONE DALLA VERSIONE APP DEL REGISTRO ELETTRONICO

Dopo aver scaricato sul proprio dispositivo l'app **ClasseViva Famiglia** ed aver effettuato l'accesso, entrare nella sezione "**Registro**" > "**Colloqui**" > selezionare la voce in alto "**Individuali**" > fare click su "**Prenota**" in corrispondenza del docente, giorno e orario in cui desidera prenotare il colloquio.

Come descritto per la parte Web, il sistema permetterà di scegliere la posizione prenotata e inserire il numero di cellulare, l'indirizzo mail ed eventuale altro contatto; tra questi l'inserimento del cellulare è obbligatorio.

Se il giorno di un colloquio di interesse non presenta la voce "**Prenota**", significa che non è più possibile prenotarsi per esaurimento posti.

Per cancellare un colloquio prenotato, fare click cliccando sulla voce "**Annulla**" in corrispondenza dello stesso, e confermando la procedura di procedura di rimozione. La cancellazione potrà essere effettuata fino a quando non sarà trascorsa la data di colloquio.

E' possibile, per docenti e genitori, scambiarsi un messaggio/avviso. Il genitore, potrà inviare un messaggio al docente accedendo al colloquio prenotato. In basso visualizzerà la voce "*Inserisci una risposta*".

L'applicazione vi metterà in evidenza i *colloqui prenotati*

